**MUNICIPALIDAD DE**

**SAN LUCAS SACATEPÉQUEZ, SACATEPÉQUEZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proceso:** | | **Operaciones** | **Identificación:** | **PR-MSL-PMT-OP-CVM-03** |
| **Procedimiento:** | | **Consignación de Vehículos por Multas Pendientes de Cancelar** | **Versión:** | **1** |
| **Dirección:** | **Departamento:** | | **Unidad:** | |
|  | **Policía Municipal de Tránsito** | | **Operaciones** | |
|  | **Nombre Completo** | | **Firma** | **Fecha de Elaboración** |
| **Elaborado por:** | **Hugo Leonel Sas Aguilar** | |  | **12/03/2025** |
| **Puesto:** | **Inspector PMT** | |
|  |  | |  | **Fecha de Revisado** |
| **Revisado por:** | **Ricardo Cubur González** | |  | **14/03/2025** |
| **Puesto:** | **Comisario General PMT** | |
|  |  | |  | **Fecha de Aprobación** |
| **Aprobado por:** | **Lic. Yener Haroldo Plaza Natareno** | |  |  |
| **Puesto:** | **Alcalde Municipal** | |

**Objetivo**

Establecer el proceso correcto para consignar vehículos que tengan multas de tránsito pendientes de cancelar.

**Marco Legal**

* Constitución Política de la República de Guatemala
* Ley de Tránsito, Decreto 132-96
* Código Municipal, Decreto 12-2002
* Código Penal, Decreto 17-73
* Reglamento de Tránsito, Acuerdo Gubernativo 273-98
* Acuerdo Gubernativo 9-2008

**Normas Internas**

**Usuarios**

* Conductor de vehículo automotor.
* Agente del Departamento de la Policía Municipal de Tránsito.
* Personal Administrativo del Centro de Operaciones
* Conductor de Grúa.

**Requisitos**

* Vehículo automotor con cinco (5) multas de tránsito o más, si haber sido canceladas.

**Narrativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Actividad** | **Responsable** |
| 1 | Realizar el alto al vehículo | Agente |
| 2 | Solicitar la documentación del vehículo al conductor:   * Tarjeta de circulación vigente, digital o impresa * Calcomanía digital o impresa vigente. * Licencia de Conducir. |
| 3 | Entrega los documentos vigentes. | Conductor |
| 4 | Solicitar solvencias de tránsito al Centro de Operaciones | Agente |
| 4.1 | Si el vehículo tiene más de cinco (5) multas pendientes de cancelar, continuar al paso 5. |
| 4.2 | Si el vehículo no tiene multas pendientes de cancelar, continuar al paso 9 |
| 5 | Informar al conductor que el vehículo será trasladado al predio autorizado para consignación de vehículos. |
| 6 | Redactar la Boleta si el conductor estuviera infringiendo alguna norma de tránsito |
| 7 | Llenar el formulario de consignación y formulario de peritaje en presencia del conductor. |
| 8 | Trasladar el vehículo por medio de una grúa al predio autorizado | Conductor de grúa |
| 9 | Entregar documentos al conductor y que continue su marcha | Agente |
| 10 | Realizar el informe manuscrito del procedimiento. |
| 11 | Informar mediante oficio al Jugado de Asuntos Municipales y de Tránsito, sobre el procedimiento, poniendo a disposición el vehículo, adjuntado fotografías, formulario de peritaje, formulario de consignación. | Comisario General PMT |
| 12 | Fin de procedimiento |  |

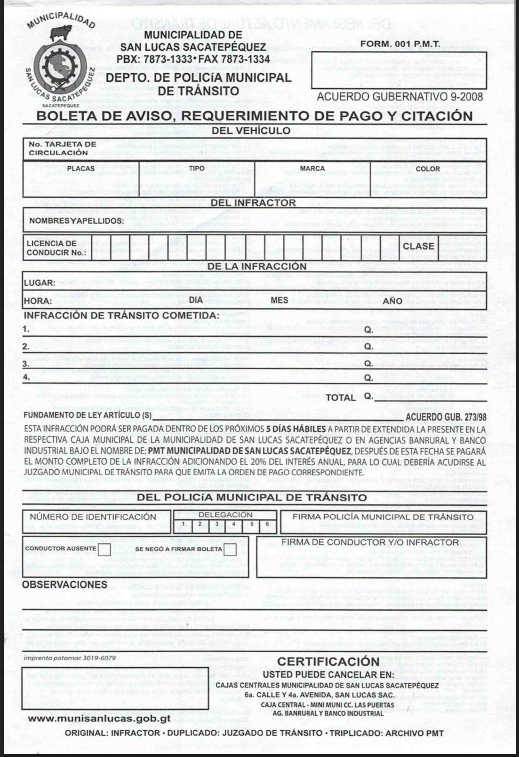
**Diagrama**A diagram of a process

AI-generated content may be incorrect.

**Tabla de Anexos**

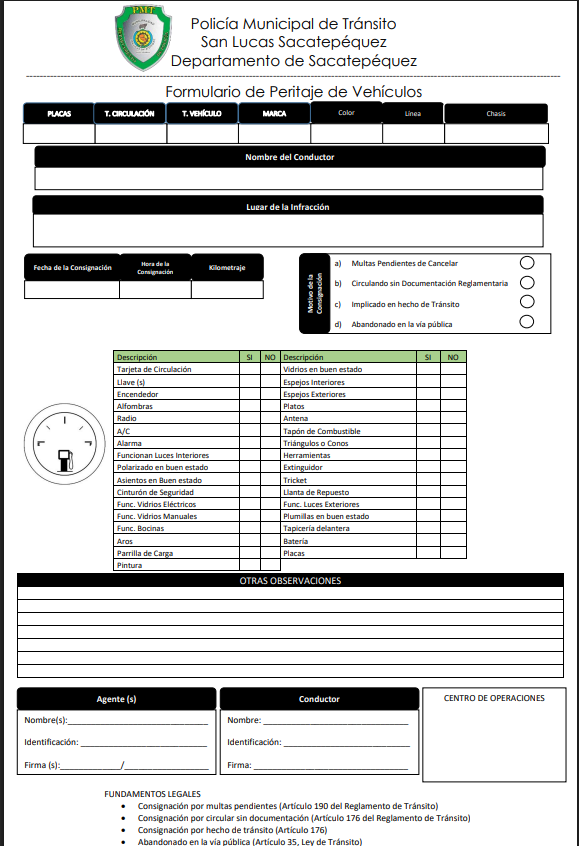
|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Anexo** |
| 1 | Boleta de Aviso, Requerimiento de Pago y Citación. |
| 2 | Formulario de Consignación de Documentos y/o Vehículos |
| 3 | Formulario de Peritaje |

Anexo 1. Boleta de Aviso Requerimiento de Pago y Citación



Anexo 2. Formulario de Consignación



Anexo 2. Formulario de Peritaje